

नेपाल आयल निगम लिमिटेड
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)

पाठ्यक्रम योजनालाई निम्नानुसारका दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ :

प्रथम चरण :-	लिखित परीक्षा	पूर्णाङ्क :- २००
द्वितीय चरण :-	(क) सीप परीक्षण	पूर्णाङ्क :- १०
	(ख) अन्तर्वार्ता	पूर्णाङ्क :- ३०

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

१. प्रथम चरण : लिखित परीक्षा (Written Examination) पूर्णाङ्क :- २००

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली		प्रश्नसंख्या X अङ्क	समय
प्रथम	सामान्य ज्ञान, बौद्धिक परीक्षण र English	१००	४०	वस्तुगत	बहुवैकल्पिक प्रश्न (MCQ)	५० प्रश्न X १ अङ्क	४५ मिनेट
	संस्थागत ज्ञान र समसामयिक मामिला			विषयगत - छोटो उत्तर आउने प्रश्न		१० प्रश्न X ५ अङ्क	१ घण्टा ३० मिनेट
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	१००	४०	विषयगत - छोटो उत्तर आउने प्रश्न		४ प्रश्न X ५ अङ्क	३ घण्टा
				विषयगत - लामो उत्तर आउने प्रश्न		८ प्रश्न X १० अङ्क	

२. द्वितीय चरण : सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ता (Skill Test & Interview) पूर्णाङ्क :- ४०

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	समय
(क) कम्प्युटर सीप परीक्षण	१०	प्रयोगात्मक	२० मिनेट
(ख) अन्तर्वार्ता	३०	मौखिक	

द्रष्टव्य :

१. लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुनेछ ।
२. प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
३. लिखित परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या र अङ्कभार यथासम्भव सम्बन्धित पत्र/विषयमा दिईए अनुसार हुनेछ ।
४. वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन ।
५. वस्तुगत बहुवैकल्पिक हुने परीक्षामा परीक्षार्थीले उत्तर लेख्दा अंग्रेजी ठूलो अक्षर (Capital letter) A,B,C,D मा लेख्नुपर्नेछ । सानो अक्षर (Small letter) a,b,c,d लेखेको वा अन्य कुनै सङ्केत गरेको भए सबै उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ ।
६. बहुवैकल्पिक प्रश्न हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator) प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
७. विषयगत प्रश्नमा प्रत्येक पत्र/विषयका प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् । परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नको उत्तर सोही खण्डका उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ ।
८. यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम, विनियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्भन्नु पर्दछ ।
९. प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
१०. आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाबाट द्वितीय चरणमा प्रवेश गर्ने उम्मेदवारले द्वितीय चरणको खण्ड (क) कम्प्युटर सीप परीक्षण सम्बन्धी परीक्षा दिनुपर्ने छैन ।
११. पाठ्यक्रम स्वीकृत मिति :- २०८०/०८/११

नेपाल आयल निगम लिमिटेड

खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)

प्रथम पत्र :

सामान्य ज्ञान, बौद्धिक परीक्षण र English तथा संस्थागत ज्ञान एवं समसामयिक मामिला

खण्ड (क) - सामान्य ज्ञान, बौद्धिक परीक्षण र English (५० अङ्क)

1. सामान्य ज्ञान (२५अङ्क)

1.1 भूगोल र वातावरण (५अङ्क)

- 1.1.1 विश्वको भूगोल: महादेश, महासागर, अक्षांश, देशान्तर, अन्तर्राष्ट्रिय तिथि रेखा, समय, दूरी, पर्वतश्रृंखला, मरुभूमि, नदी, हिमनदी, ताल
- 1.1.2 नेपालको भूगोल: धरातलिय स्वरूप, किसिम, विशेषता, जलवायु, हावापानी, जनजीवन, प्रमुख प्राकृतिक स्रोत र साधनहरू
- 1.1.3 दिगो विकास, जैविक विविधता, जलवायु परिवर्तन, वातावरण, जनसांख्यिकी, शहरीकरण, वसाईसराई र राष्ट्रिय सम्पदाहरू

1.2 इतिहास (५अङ्क)

- 1.2.1 औद्योगिक क्रान्ति, फ्रान्सको राज्यक्रान्ति, अमेरिकी स्वतन्त्रता सङ्ग्राम, रुसी क्रान्ति, प्रथम र द्वितीय विश्वयुद्ध तथा भारतीय स्वतन्त्रता सङ्ग्राम लगायतका विश्वका महत्वपूर्ण ऐतिहासिक घटनाहरू
- 1.2.2 नेपालको प्राचिन, मध्यकाल र आधुनिक नेपालको आर्थिक एवं सामाजिक अवस्था र महत्वपूर्ण घटनाहरू

1.3 नेपालको सामाजिक अवस्था र शासनपद्धति (५अङ्क)

- 1.3.1 नेपाली समाजका प्रचलित धर्म, प्रथा, परम्परा, सामाजिक मूल्य र मान्यता, जातजाति, भाषा, साहित्य, कला, संस्कृति
- 1.3.2 शासनपद्धति र शासन - संवैधानिक विकासक्रम, नेपालको संविधान, राजनैतिक व्यवस्था, नेपालको प्रशासनिक व्यवस्थाको विकासक्रम, नेपालको सघीय, प्रादेशिक र स्थानीय संरचना तथा शासन प्रणाली सम्बन्धी जानकारी

1.4 आर्थिक पक्षहरू (५अङ्क)

- 1.4.1 आर्थिक परिसूचकहरू (आर्थिक वृद्धि, कुल राष्ट्रिय/ग्राहस्थ उत्पादन, प्रति व्यक्ति आय, व्यापार घाटा, विप्रेषण, वैदेशिक लगानी, वैदेशिक सहयोग)
- 1.4.2 नेपालमा कृषि, उद्योग, व्यापार, पर्यटन, यातायात, संचार, शिक्षा, स्वास्थ्य, उर्जा तथा विद्युतको अवस्था
- 1.4.3 अन्तर्राष्ट्रिय सहयोग, वैदेशिक व्यापार वैदेशिक लगानी तथा प्रविधि हस्तान्तरण

1.5 अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध र समसामयिक गतिविधिहरू (५अङ्क)

- 1.5.1 संयुक्त राष्ट्र संघ र यसका एजेन्सीहरू, विश्व व्यापार संगठन, युरोपियन युनियन, तेल निर्यातक राष्ट्रहरूको संगठन (OPEC) र नेपाल
- 1.5.2 सार्क र क्षेत्रीय व्यापार प्रणाली - SAFTA, BIMSTEC
- 1.5.3 विश्व बैंक, एशियाली विकास बैंक, एशियाली पूर्वाधार लगानी बैंक र नेपाल
- 1.5.4 नेपालमा पेट्रोलियम पदार्थको उपलब्धता, उपयोग र संभावना

नेपाल आयल निगम लिमिटेड

खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)

- 1.5.5 पेट्रोलियम पदार्थको अन्तर्राष्ट्रिय बजार तथा आयात, ढुवानी, भण्डार, गुणस्तर, मूल्य प्रणाली सम्बन्धमा अन्य मुलुकसंग भएका सन्धि सम्झौता तथा समझदारीहरू
- 1.5.6 राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्वका समसामयिक घटना तथा नवीनतम गतिविधिहरू

2. सामान्य बौद्धिक परीक्षण (General Mental Ability Test) (१५ अङ्क)

- 2.1 Verbal reasoning such as series, analogy, classification, coding-decoding, insert the missing character, common property, matrices, direction and distance sense test, ranking order, assertion and reason, induction, deduction, logical reasoning and analytical ability (5 × 1 = 5 Marks)
- 2.2 Non-verbal reasoning such as series, analogy, classification, Venn diagrams, matrices, construction of squares and triangles, and figure formation and analysis, water images, mirror images, embedded figures (5 × 1 = 5 Marks)
- 2.3 Quantitative aptitude such as arithmetical reasoning/operation, percentage, fraction, decimal, ratio, average, loss, profit, date/calendar, time and work, data interpretation - charts, graphs, tables, data sufficiency (5 × 1 = 5 Marks)

3. English Language Competence Test (10 Marks)

- 3.1 **Comprehension:** Questions will be asked based on the passage about 200-250 words given. The questions will try to accommodate the following areas:
- Fact finding, Inferential, Core theme, True/false identification, Issues raised and Language based (4 × 1 = 4 Marks)
- 3.2 **Vocabulary:** Questions will be asked to assess their grasp on the English language vocabulary. The questions will be of the following nature:
- Meaning of the words (literal /figurative/contextual), Single word for expressions, Synonyms/antonyms, Derivatives and Homonyms/homophones (3 × 1 = 3 Marks)
- 3.3 **Syntactic ability:** Questions will be asked to assess the syntactic ability of the candidates. The questions will be based on the following categories:
- Agreement, Tense aspect, Parallel structures, Clauses, Modifier, Conditionals, Phrasal expressions, Shifts (tense, number, person), Transformations, Varieties, Prepositions/conjunctions and Parts of speech (3 × 1 = 3 Marks)

खण्ड (ख) : - संस्थागत ज्ञान एवं समसामयिक मामिला (५० अङ्क)

1. संस्थागत ज्ञान (४×५ अङ्क = २०अङ्क)

- 1.1 नेपाल आयल निगमको गठनको उद्देश्य, संगठनात्मक संरचना, कार्यक्षेत्र र चुनौती
- 1.2 नेपाल आयल निगम लिमिटेड प्रबन्धपत्र तथा नियमावली
- 1.3 नेपाल आयल निगम लिमिटेडको कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी विनियमावली

नेपाल आयल निगम लिमिटेड
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)

- 1.4 नेपालमा पेट्रोलियम पदार्थको बिक्री वितरणको वर्तमान स्थिति
- 1.5 नेपाल आयल निगमको खरिद कार्यविधि सम्बन्धी व्यवस्था
- 1.6 नेपालमा पेट्रोलियम पदार्थ आयात, ढुवानी तथा बिक्री वितरण सम्बन्धी व्यवस्था
- 1.7 पेट्रोलियम पदार्थ गुणस्तर नियन्त्रण सम्बन्धी व्यवस्था
- 1.8 पेट्रोलियम पदार्थको स्वचालित मूल्य निर्धारण सम्बन्धी व्यवस्था
- 1.9 पेट्रोलियम पदार्थ र यसबाट वातावरणमा पर्ने असर र प्रभाव
- 1.10 नेपालमा पेट्रोलियम पदार्थको संभावना, प्रयास तथा चुनौती
- 1.11 उर्जाका विभिन्न श्रोतहरु, उर्जाको दिगो उपयोग, संभाव्यता र चुनौती
- 1.12 अन्तर्राष्ट्रिय तेल बजार : उत्पादन, बिक्री वितरण तथा मूल्य निर्धारण प्रणाली
- 1.13 सार्वजनिक संस्थानको आवश्यकता, उद्देश्य, स्वायत्तता, उत्तरदायित्व, समस्या र चुनौती
- 1.14 संस्थागत सुशासनको अवधारणा र निगममा संस्थागत सुशासन

2. Project Management and Financial analysis (२×५ अङ्क = १०अङ्क)

- 2.1 Project management: Use of network models- CPM, PERT, human resource planning and resource scheduling; project monitoring and control; project cycle
- 2.2 Corporate planning, strategic management & corporate social responsibility
- 2.3 Financial analysis: Methods of financial analysis such as benefit cost ratio, internal rate of return, net present value, payback period

3. सामाजिक र मसामयिक मामिला (४×५ अङ्क = २०अङ्क)

- 3.1 राष्ट्र, राष्ट्रियता र राष्ट्रिय एकता
- 3.2 संघीय शासन प्रणाली र नेपालमा यसको अभ्यास
- 3.3 कानूनको शासन, लोकतन्त्र, लोकतान्त्रिक मूल्य र मान्यता
- 3.4 नागरिकका दायित्व र कर्तव्य, मानवीय मूल्य र मान्यता
- 3.5 सामाजिक सेवा - अर्थ, आवश्यकता, महत्व र क्रियाकलाप
- 3.6 सामाजिक द्वन्द्व व्यवस्थापन
- 3.7 सामाजिक न्याय तथा समानता
- 3.8 सामाजिक एवं सांस्कृतिक रुपान्तरण
- 3.9 विविधता व्यवस्थापन
- 3.10 विद्युतीय अपराध (Cybercrime), मिलेमतो (Cartelling), एकाधिकार (Monopoly), आतंकवाद, भ्रष्टाचार र मुद्रा निर्मलीकरण (Money Laundering)
- 3.11 पर्यावरण, जलवायु परिवर्तन, कार्बन व्यापार, उर्जा सम्बन्धी सवाल र संरक्षण

नेपाल आयल निगम लिमिटेड
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम
स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)

द्वितीय पत्र - सेवा सम्बन्धी

खण्ड (क) - (५०अङ्क)

(२ प्रश्न × ५ अङ्क र ४ प्रश्न × १० अङ्क)

१. कानूनको परिचय र सामान्य सिद्धान्त

- १.१ कानूनको अर्थ, महत्व र कानूनका स्रोतहरू
- १.२ संविधानवाद सिद्धान्त र व्यवहार
- १.३ कानूनको शासन
- १.४ शक्ति पृथकीकरण र शक्ति सन्तुलन
- १.५ प्राकृतिक न्यायको सिद्धान्त
- १.६ मौलिक हक र सो को प्रचलन

२. कानून र न्यायका सैद्धान्तिक पक्ष

- २.१ सारवान कानून र कार्यविधि कानूनको परिचय र भिन्नता
- २.२ प्रमाण कानूनका आधारभूत सिद्धान्त
- २.३ प्रमाण परीक्षण सम्बन्धी व्यवस्था
- २.४ कानून व्याख्याका सिद्धान्त
- २.५ दण्डका सिद्धान्त
- २.६ नजीरका सिद्धान्त
- २.७ पिडित राहत शास्त्रका सिद्धान्त
- २.८ विलम्बको सिद्धान्त
- २.९ दण्डका सिद्धान्त
- २.१० फौजदारी न्यायका मान्य सिद्धान्त
- २.११ फौजदारी न्याय प्रशासन र देवानी न्याय प्रशासनको आधारभूत भिन्नता
- २.१२ फौजदारी तथा देवानी संहिताका आधारभूत पक्षहरू
- २.१३ देवानी र फौजदारी कार्यविधि
- २.१४ विशेष र संक्षिप्त कार्यविधि

३. अदालतका काम कारवाही र सरकारी वकील सम्बन्धी विषय

- ३.१ म्याद, हदम्याद, प्राडन्याय, हकदैया र क्षेत्राधिकार
- ३.२ रिट निवेदन, लिखित जवाफ र प्रतिरक्षा
- ३.३ कानूनी राय र कानूनी रायको उपयोगिता
- ३.४ लिखतको दर्ता र दरपिट
- ३.५ कोर्टफि, धरौटी, जमानी
- ३.६ वैयक्तिक गोपनियता तथा प्रतिष्ठा विरुद्धका कसुर
- ३.७ वारेश, तारिख, आदेश सम्बन्धी व्यवस्था
- ३.८ दावी वा फिरादपत्र, प्रतिउत्तर र प्रतिवादी, म्याद
- ३.९ बयान, बकपत्र, वारेसनामा र मञ्जुरनामा सम्बन्धी व्यवस्था,
- ३.१० बहसनोट, बहसकला र बहस व्यवस्थापन
- ३.११ अल्पकालिन आदेश र अन्तरिम आदेश
- ३.१२ ठेक्का पट्टा, सम्भौता, करारनामा, अन्तराष्ट्रिय ठेक्कापट्टा, सन्धि सम्भौता
- ३.१३ मुद्दाको कारवाही, सुनुवाई र फैसला र फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धी व्यवस्था

नेपाल आयल निगम लिमिटेड
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)

- ३.१४ प्रहरी हिरासत र न्यायीक हिरासत सम्बन्धी व्यवस्था
- ३.१५ फैसला लेखन तथा फैसला कार्यन्वयन सम्बन्धी कानूनी व्यवस्था
- ३.१६ सरकारवादी फौजदारी मुद्दाका अनुसन्धान र अभियोजन एव विभिन्न प्रकारका मुचुल्काहरु
- ३.१७ थुनछेक सम्बन्धी प्रक्रिया र साक्षी परीक्षण

खण्ड (ख) - (५० अङ्क)

(२ प्रश्न × ५ अङ्क र ४ प्रश्न × १० अङ्क)

४. कानून तथा न्याय सम्बन्धी समसामयिक विषय
 - ४.१ मानव अधिकार र अन्तर्राष्ट्रिय कानूनको अवधारणा मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धनमा नेपालमा भएका कानूनी व्यवस्था
 - ४.२ सार्वजनिक सरोकारको विवाद र रिट
 - ४.३ न्यायीक सक्रियता र आत्मसंयम
 - ४.४ पीडित न्याय प्रणालीको अवधारणा र प्रयोग
 - ४.५ वातावरणीय न्यायको अवधारणा
 - ४.६ उपभोक्ता हित संरक्षण सम्बन्धी
 - ४.७ विवाद समाधानको बैकल्पिक उपाय (Alternative Dispute Resolution)
५. कानून तर्जुमा तथा कानूनका विविध पक्ष
 - ५.१ ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि र गठन आदेशको परिचय
 - ५.२ कानून तर्जुमा सम्बन्धी सामान्य जानकारी (ढाँचा र संरचना)
 - ५.३ सन्धि सम्झौता निर्माण र कार्यान्वयन
 - ५.४ कानूनी लिखत सम्बन्धी ज्ञान र मस्यौदा सम्बन्धी सीप
 - ५.५ व्यवस्थापन विधि
 - ५.६ अधिकार प्रत्यायोजन
 - ५.७ प्रशासकिय कानून र प्रशासनिक निकायका न्यायिक अधिकार
६. संविधान, ऐन कानूनहरु
 - ६.१ नेपालको वर्तमान संविधान
 - ६.२ नेपाल आयल निगम सम्बन्धी कर्मचारी प्रशासन विनियमावली, आर्थिक प्रशासन तथा खरिद नियमावली
 - ६.३ पेट्रोलियम पदार्थको खरिद, विक्री, ढुवानी, गुणस्तर सम्बन्धी नीतिगत तथा कानूनी व्यवस्था
 - ६.४ मुलुकी देवानी संहिता, २०७४
 - ६.५ मुलुकी देवानी कार्यविधि संहिता, २०७४
 - ६.६ फौजदारी कसुर (सजाय निर्धारण तथा कार्यान्वयन) ऐन, २०७४
 - ६.७ कानून व्यवसायी परिषद ऐन, २०५०
 - ६.८ नेपाल कानून व्याख्या सम्बन्धी ऐन, २०१०
 - ६.९ प्रमाण ऐन, २०३१
 - ६.१० पेट्रोलियम ऐन, २०४०
 - ६.११ संस्थान ऐन, २०२१

नेपाल आयल निगम लिमिटेड
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)

- ६.१२ बोनस ऐन, २०३० तथा बोनस नियमावली, २०३९
- ६.१३ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा नियमावली, २०६४
- ६.१४ भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९
- ६.१५ सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४
- ६.१६ स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
- ६.१७ सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४
- ६.१८ अपराध पीडित संरक्षण ऐन, २०७५
- ६.१९ बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३
- ६.२० प्राइभेट फर्म रजिष्ट्रेशन ऐन, २०१४
- ६.२१ प्रतिस्पर्धा प्रवर्धन तथा बजार संरक्षण ऐन, २०६३
- ६.२२ विद्युतीय (इलेक्ट्रोनिक) कारोबार सम्बन्धी ऐन, २०६३
- ६.२३ सम्पत्ति शुद्धीकरण (Money Laundering) निवारण ऐन, २०६४
- ६.२४ दामासाही ऐन, २०६३
- ६.२५ कम्पनी ऐन, २०६३

नेपाल आयल निगम लिमिटेड
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम
स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)
कम्प्यूटर सीप परीक्षण प्रयोगात्मक परीक्षा योजना
(Computer Skill Test Practical Examination Scheme)

विषय	पूर्णाङ्क	विषयवस्तु शिषक	अङ्क	समय
कम्प्यूटर सीप परीक्षण (Computer Skill Test)	१०	Devanagari Typing	२.५ अङ्क	५ मिनेट
		English Typing	२.५ अङ्क	५ मिनेट
		Word processing	२ अङ्क	१० मिनेट
		Presentation System	१ अङ्क	
		Electronic Spreadsheet	१ अङ्क	
		Windows basic, Email and Internet	१ अङ्क	

Contents

1. Windows basic, Email and Internet

- Introduction to Graphical User Interface
- Use & Update of Antivirus
- Concept of virus, worm, spam etc.
- Starting and shutting down Windows
- Basic Windows elements - Desktop, Taskbar, My Computer, Recycle Bin, etc.
- Concept of file, folder, menu, toolbar
- Searching files and folders
- Internet browsing & searching the content in the web
- Creating Email ID, Using email and mail client tools
- Basic Network troubleshooting (checking network & internet connectivity)

2. Word processing

- Creating, saving and opening documents
- Typing in Devanagari and English
- Copying, Moving, Deleting and Formatting Text
- Paragraph formatting (alignment, indentation, spacing etc.)
- Creating lists with Bullets and Numbering
- Creating and Manipulating Tables
- Borders and Shading
- Creating Newspaper Style Documents Using Column
- Security Techniques of Document
- Inserting header, footer, page number, Graphics, Pictures, Symbols
- Page setting, previewing and printing of documents
- Mail merge

3. Presentation System

- Introduction to presentation application
- Creating, Opening & Saving Slides
- Formatting Slides, Slide design, Inserting header & footer
- Slide Show
- Animation

नेपाल आयल निगम लिमिटेड
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

स्तर : अधिकृत, सेवा : अप्राविधिक, समूह : कानून, तह : ६, पद : सहायक प्रबन्धक (कानून)

- Inserting Built-in picture, Picture, Table, Chart, Graphs, and Organization Chart etc.

4. Electronic Spreadsheet

- Organization of Electronic Spreadsheet applications (Cells, Rows, Columns, Worksheet, Workbook and Workspace)
- Creating, Opening and Saving Work Book
- Editing, Copying, Moving, Deleting Cell Contents
- Formatting Cells (Font, Border, Pattern, Alignment, Number , Protection, Margins and text wrap)
- Formatting Rows, Column and Sheets
- Using Formula with Relative and Absolute Cell Reference
- Using Basic Functions (IF, SUM, MAX, MIN, AVERAGE etc)
- Sorting and Filtering Data
- Inserting Header and Footer
- Page Setting, Previewing and Printing
